

PLANI I KONSULTIMIT

1. Emri i ligjit/politikës të propozuar:

“Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 858, datë 29.12.2021, të Këshillit të Ministrave “Për përcaktimin e kriterëve, të procedurave e të dokumentacionit për hyrjen, qëndrimin dhe trajtimin e të huajve në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar”

Audienca e synuar, lloji i konsultimeve (paraprake/k. për projekt-ligjet), metodat e konsultimit, kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit

Audienca e synuar	Lloji i konsultimeve: (1) konsultime paraprake, (2) konsultime për projekt-ligjit	Metodat e konsultimit (e-konsultimi, takimet publike, etj.)	Kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit dhe ftesave (e-mail, rrjetet sociale, etj.)
Publiku	(2)	Konsultim elektronik: publikimi në RENJK	e-mail koordinatori i Konsultimit Publik për MB Sara Shameti: Sara.Shameti@mb.gov.al
Grupet e interesit (p.sh. pushteti vendor, institucionet përgjegjëse për politikat e migracionit, shoqëria civile, akademikët, organizatat ndërkombëtare që punojnë në Shqipëri, migratët, delegacioni i BE	(2)	Kontribute dhe komunikime të vazhdueshme përmes takimeve	Projektakti është hartuar nga një grup ndërinstitutional pune, ngritur me urdhër Kryeministri nr. 210 datë 10.11.2025, me qëllim hartimin e projektakteve nënligjore që burojnë nga ligji nr. 43/2025 “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 79/2021 “Për të huajt””.

2. Afati kohor i aktiviteteve të konsultimit (nga fillimi deri në raportim)

Projektakti është hartuar nga një grup ndërinstytucional pune, ngritur me urdhër Kryeministri nr. 210 datë 10.11.2025, me qëllim hartimin e projektakteve nënligjore që burojnë nga ligji nr. 43/2025 “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 79/2021 “Për të huajt””.

Mbledhjet e Grupit ndërinstytucional të punës u drejtuan nga Ministria e Punëve të Brendshme, nën drejtimin institucional të Zëvendësministres së Brendshme, znj. Silva Caka. Grupi i punës përbëhej nga gjithsej 14 anëtarë, përfaqësues të institucioneve kryesore përgjegjëse në fushën e migracionit, vizave, punësimit, sigurisë dhe shërbimeve elektronike.

Në përbërje të tij morën pjesë përfaqësues nga Ministria e Evropës dhe Punëve të Jashtme, konkretisht nga Drejtoria e Çështjeve Konsullore, si dhe nga Ministria e Ekonomisë dhe Inovacionit, përmes strukturave përgjegjëse për politikën e punësimit dhe migratore.

Në total janë zhvilluar 7 (shtatë) mbledhje të Grupit ndërinstytucional të punës, të cilat janë mbështetur nga sekretariati teknik për migracionin (sektori i migracionit), në Ministrinë e Punëve të Brendshme.

3. Burimet e nevojshme

Përshkruani nr. e stafit të nevojshëm, mjetet financiare dhe teknike të nevojshme etj.

- *Burime njerëzore të nevojshme:*

- Koordinatori për konsultimin në MPB për mbledhjen e mendimeve nëpërmjet RENJK.
- Grupi i Punës i ngritur me Urdhër Kryeministri nr. 210 datë 10.11.2025, me qëllim hartimin e projektakteve nënligjore që burojnë nga ligji nr. 43/2025 “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 79/2021 “Për të huajt””.
- Drejtori dhe punonjësit e Drejtorisë së Politikave të Migracionit, Azilit dhe Antitrafikut.

- *Burime financiare të nevojshme:*

Pajisje të nevojshme:

- Laptop, projektor, të siguruar nga institucioni i MB.

4. Mbledhja e përgjigjeve

Përshkruani mënyrën se si mendoni që të mblidhni përgjigjet.

Përgjigjet mblidhen përmes këtyre mënyrave:

- Regjistri RENJK <http://www.konsultimipublik.gov.al>.
- E-mail.

5. Monitorimi i procesit

Kjo matricë mund t'ju ndihmojë në monitorimin e vazhdueshëm pasi përfshin treguesit dhe metodat më të zakonshme për matjen e nivelit të suksesit të proceseve të konsultimit. Në fazën e planifikimit, ju duhet të përcaktoni vlerën e planifikuar të treguesve sasiore dhe metodave/mjeteve që do të përdorni për matjen e suksesit gjatë dhe në përfundim të procesit.

Treguesit dhe metodat për monitorimin e procesit				
Korniza e procesit		Përshtatshmëria	Masat për përmirësime (deklaroni, si do të përmirësoni procesin e pjesëmarrjes)	
A u realizuan aktivitetet sipas afatit të planifikuar?		☐ po ☐ jo		
A u realizuan aktivitetet sipas burimeve financiare të planifikuara?		☐ po ☐ jo		
A u realizuan aktivitetet sipas burimeve njerëzore të planifikuara?		☐ po ☐ jo		
Treguesit sasiore				
Treguesit sasiore (deklaroni treguesit për monitorim)	Vlerat e planifikuara (deklaroni treguesit për vlerat)	Vlerat e arritura (deklaroni vlerën e arritur)	Përshtatshmëria	Masat për përmirësime (deklaroni si do të përmirësoni performancën)
(plotësojeni gjatë fazës së planifikimit të procesit)		(plotësojeni gjatë monitorimit)		
x ☐ numri i metodave të konsultimit	1 takim i grupit të punës dhe disa ndërveprime me email		☐ po ☐ jo	
x ☐ numri i palëve të përfshira			☐ po ☐ jo	

x ☐ numri i pjesëmarrësve			☐ po ☐ jo	
x ☐ numri i komenteve të pranuara			☐ po ☐ jo	
☐ tjetër:			☐ po ☐ jo	
Mjetet për matjen e treguesve				
x ☐ lista e pjesëmarrësve x ☐ raportimi i aktivitetit ☐ raporti i reagimeve x ☐ lista e komenteve të marra ☐ tjetër:				
Treguesit cilësorë				
Treguesit cilësorë (zgjidhni treguesit cilësorë - merrni parasysh objektivat e procesit të pjesëmarrjes)	Gjetjet (deklaroni gjetet)		Masat për përmirësime (deklaroni si do të përmirësoni performancën)	

☐ cilësia e metodave të konsultimit	Ministria synon të vijoje përdorimin e metodave të ndryshme të konsultimit si RENJK, tryezë publike apo email sidomos me qytetarë, organizata të shoqërisë civile apo ekspertë të fushës	
☐ përmbushja e pritshmërive të pjesëmarrësve	Përdorimi i sa më shumë metodave të konsultimit do të ndikojë jo vetëm në rritjen e numrit të pjesëmarrësve por dhe në forcimin e rolit që grupet e interesit, shoqëria civile apo shoqatat mund të kenë dhe rritjen e numrit të komenteve me qëllim përmirësimin e draftit.	
☐ cilësia e komenteve dhe kontributeve të mara	Duke zhvilluar më shumë tryeza konsultimi apo duke përdorur sa më shumë metoda të konsultimit, do të rritet dhe pjesëmarrja e publikut e për pasojë dhe numri i komenteve të përcjella prej tyre.	
☐ treguesit sipas objektivave të procesit:		
Mjetet për matjen e treguesve		
☐ pyetësi i vlerësimit		

x☐ diskutimi joformal me pjesëmarrësit

x☐ regjistrimi i pikëpamjeve të pjesëmarrësve

x☐ raportimi i aktivitetit

☐ tjetër: