

PLANI I KONSULTIMIT

1. Emri i ligjit/politikës të propozuar:

“Për miratimin e procedurave standarde të veprimit për mbrojtjen e viktimave dhe viktimave të mundshme të trafikimit”

Audienca e synuar, lloji i konsultimeve (paraprake/k. për projekt-ligjet), metodat e konsultimit, kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit

Audienca e synuar	Lloji i konsultimeve: (1) konsultime paraprake, (2) konsultime për projekt-ligjit	Metodat e konsultimit (e-konsultimi, takimet publike, etj.)	Kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit dhe ftesave (e-mail, rrjetet sociale, etj.)
Publiku	(2)	Konsultim elektronik: publikimi në RENJK	e-mail koordinatori i Konsultimit Publik për MB Sara Shameti: Sara.Shameti@mb.gov.al
Grupet e interesit (p.sh. pushteti vendor, instituionet përgjegjëse për politikat e migracionit, shoqëria civile, akademikët, organizatat ndërkombëtare që punojnë në Shqipëri, migratët, delegacioni i BE	(2)	Kontribute dhe komunikime të vazhdueshme përmes takimeve	Projektvendimi u hartua nga Grupi Ndërinstitucional i Punës (GNP), ngritur me Urdhrin nr. 243, datë 24.12.2024 “Për ngritjen e Grupit Ndërinstitucional të Punës për rishikimin e Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.499, datë 29.08.2018 “Për miratimin e Procedurave Standarde të Veprimit për mbrojtjen e viktimave dhe viktimave të mundshme të trafikimit”.

2. Afati kohor i aktiviteteve të konsultimit (nga fillimi deri në raportim)

Projektvendimi u hartua nga Grupi Ndërinstitucional i Punës (GNP), ngritur me Urdhrin nr. 243, datë 24.12.2024 “Për ngritjen e Grupit Ndërinstitucional të Punës për rishikimin e Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.499, datë 29.08.2018 “Për miratimin e Procedurave Standarde të Veprimit për mbrojtjen e viktimave dhe viktimave të mundshme të trafikimit”. Për hartimin e këtij dokumenti janë organizuar tre takime të GNP-së, konkretisht: më datë 8 prill, 23 prill dhe 19-20 maj.

Gjatë takimeve, anëtarët e GNP-së dhanë mendime dhe sugjerime mbi draftin, të cilat janë reflektuar në dokument. Pas takimit dyditor (19-20 maj), drafti u dërgua për komente finale grupit të punës dhe më pas u përcoll pranë Drejtorisë së Programimit, Standardizimit dhe Harmonizimit të Kuadrit Rregullator për vlerësim dhe dërgimin e praktikës për mendim pranë ministrive të linjës.

3. Burimet e nevojshme

Përshkruani nr. e stafit të nevojshëm, mjetet financiare dhe teknike të nevojshme etj.

- *Burime njerëzore të nevojshme:*

- Koordinatori për konsultimin në MB për mbledhjen e mendimeve nëpërmjet RENJK.
- Grupi Ndërinstitucional i Punës (GNP), ngritur me Urdhrin nr. 243, datë 24.12.2024 “Për ngritjen e Grupit Ndërinstitucional të Punës për rishikimin e Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.499, datë 29.08.2018 “Për miratimin e Procedurave Standarde të Veprimit për mbrojtjen e viktimave dhe viktimave të mundshme të trafikimit”.
- Drejtori dhe punonjësit e Drejtorisë së Politikave të Migracionit, Azilit dhe Antitrafikut.
- Ekspertët e fushës dhe Organizatat partnere.

- *Burime financiare të nevojshme:*

Pajisje të nevojshme:

- Laptop, projektor, të siguruar nga institucioni i MB.

4. Mbledhja e përgjigjeve

Përshkruani mënyrën se si mendoni që të mblidhni përgjigjet.

Përgjigjet mblidhen përmes këtyre mënyrave:

- Regjistri RENJK <http://www.konsultimipublik.gov.al>.

- E-mail.

5. Monitorimi i procesit

Kjo matricë mund t'ju ndihmojë në monitorimin e vazhdueshëm pasi përfshin treguesit dhe metodat më të zakonshme për matjen e nivelit të suksesit të proceseve të konsultimit. Në fazën e planifikimit, ju duhet të përcaktoni vlerën e planifikuar të treguesve sasiore dhe metodave/mjeteve që do të përdorni për matjen e suksesit gjatë dhe në përfundim të procesit.

Treguesit dhe metodat për monitorimin e procesit				
Korniza e procesit		Përshtatshmëria	Masat për përmirësime (deklaroni, si do të përmirësoni procesin e pjesëmarrjes)	
A u realizuan aktivitetet sipas afatit të planifikuar?		☐ po ☐ jo		
A u realizuan aktivitetet sipas burimeve financiare të planifikuara?		☐ po ☐ jo		
A u realizuan aktivitetet sipas burimeve njerëzore të planifikuara?		☐ po ☐ jo		
Treguesit sasiore				
Treguesit sasiore (deklaroni treguesit për monitorim)	Vlerat e planifikuara (deklaroni treguesit për vlerat)	Vlerat e arritura (deklaroni vlerën e arritur)	Përshtatshmëria	Masat për përmirësime (deklaroni si do të përmirësoni performancën)
(plotësojeni gjatë fazës së planifikimit të procesit)		(plotësojeni gjatë monitorimit)		
x ☐ numri i metodave të konsultimit	1 takim i grupit të punës dhe disa ndërveprime me email		☐ po ☐ jo	

x ☐ numri i palëve të përfshira			☐ po ☐ jo	
x ☐ numri i pjesëmarrësve			☐ po ☐ jo	
x ☐ numri i komenteve të pranuar			☐ po ☐ jo	
☐ tjetër:			☐ po ☐ jo	
Mjetet për matjen e treguesve				
x ☐ lista e pjesëmarrësve x ☐ raportimi i aktivitetit ☐ raporti i reagimeve x ☐ lista e komenteve të marra ☐ tjetër:				
Treguesit cilësorë				
Treguesit cilësorë (zgjidhni treguesit cilësorë - merrni parasysh objektivat e procesit të pjesëmarrjes)	Gjetjet (deklaroni gjetet)		Masat për përmirësime (deklaroni si do të përmirësoni performancën)	

☐ cilësia e metodave të konsultimit	Ministria synon të vijoje përdorimin e metodave të ndryshme të konsultimit si RENJK, tryezë publike apo email sidomos me qytetarë, organizata të shoqërisë civile apo ekspertë të fushës	
☐ përmbushja e pritshmërive të pjesëmarrësve	Përdorimi i sa më shumë metodave të konsultimit do të ndikojë jo vetëm në rritjen e numrit të pjesëmarrësve por dhe në forcimin e rolit që grupet e interesit, shoqëria civile apo shoqatat mund të kenë dhe rritjen e numrit të komenteve me qëllim përmirësimin e draftit.	
☐ cilësia e komenteve dhe kontributeve të mara	Duke zhvilluar më shumë tryeza konsultimi apo duke përdorur sa më shumë metoda të konsultimit, do të rritet dhe pjesëmarrja e publikut e për pasojë dhe numri i komenteve të përcjella prej tyre.	
☐ treguesit sipas objektivave të procesit:		
Mjetet për matjen e treguesve		
☐ pyetësori i vlerësimit		

x ☐ diskutimi joformal me pjesëmarrësit

x ☐ regjistrimi i pikëpamjeve të pjesëmarrësve

x ☐ raportimi i aktivitetit

☐ tjetër: