

PËRGATITJA E PLANIT TË KONSULTIMIT

1. Emri i ligjit/politikës të propozuar:

“PËR KONTROLLIN E KUFIRIT SHTETËROR”

Audienca e synuar, lloji i konsultimeve (paraprake/k. për projekt-ligjet), metodat e konsultimit, kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit

Audienca e synuar	Lloji i konsultimeve: (1) konsultime paraprake, (2) konsultime për projekt-ligjit	Metodat e konsultimit (e-konsultimi, takimet publike, etj.)	Kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit dhe ftesave (e-mail, rrjetet sociale, etj.)
Publiku	(2)	Konsultim elektronik: publikimi në RENJK	e-mail koordinatori i Konsultimit Publik për MB Sara Shameti: Sara.Shameti@mb.gov.al
Grupet e interesit (p.sh. pushteti vendor, instituionet përgjegjëse për politikat e migracionit, shoqëria civile, akademikët, organizatat ndërkombëtare që punojnë në Shqipëri, migratët, delegacioni i BE	(2)	Kontribute dhe komunikime të vazhdueshme përmes takimeve	Në hartimin e këtij projektligji ka kontribuar Policia e Shtetit/Departamenti për Kufirin dhe Migracionin, si dhe Ministria e Brendshme/Drejtoria e Programimit, Standardizimit dhe Harmonizimit të Kuadrit Rregullator, Drejtoria e Politikave Strategjike për Rendin & Sigurinë Publike, Drejtoria e Përgjithshme e Doganave/Ministria e Financave, AKU/ Ministria e Bujqësisë dhe e Zhvillimit Rural, Ministria e Mbrojtjes/QNOD. Nëpërmjet Urdhrit të Ministrit të Brendshëm, nr. 26, datë 19.01.2024, u ngrit Grupi i

			Punës “Për hartimin e projektligjit “Për disa shtesa dhe ndryshime në ligjin nr. 71/2016 “Për kontrollin kufitar””, i ndryshuar, të cilin e kryesoi zv. ministri përgjegjës për kufirin. Ky grup u mbledh disa herë për diskutime, deri në draftimin e tekstit të këtij projektligji, me përfaqësues nga Policia e Shtetit, MEPJ, AKU dhe Doganat.
--	--	--	---

2. Afati kohor i aktiviteteve të konsultimit (nga fillimi deri në raportim)

Prej janarit të 2024 deri më korrik 2024, projektligji ka qenë në fazë diskutimesh mes anëtarëve të grupit të punës. Pas draftimit të tekstit të projektligjit, do të hidhet në RENJKP në datë 19.08.2024 dhe po në të njëjtën datë, do të dërgohet për mendim pranë ministrive të linjës nëpërmjet platformës e-Akte.

3. Burimet e nevojshme

Përshkruani nr. e stafit të nevojshëm, mjetet financiare dhe teknike të nevojshme etj.

- Burime njerëzore të nevojshme:

- Koordinatori për konsultimin në MB për mbledhjen e mendimeve nëpërmjet RENJK;
- Grupi i punës i miratuar me urdhrin e Ministrit të Brendshëm nr. datë ..2024 “Për ngritjen e grupit të punës për hartimin e dokumentit strategjik për sigurinë publike”;
- Drejtori dhe punonjësit e Drejtorisë së Programimit, Standardizimit dhe Harmonizimit të Kuadrit Rregullator;
- Drejtori dhe punonjësit e Drejtorisë së Politikave Strategjike për Rendin & Sigurinë Publike;
- Institucionet e linjës, zbatues të këtij ligji.

- Burime financiare të nevojshme:

Pajisje të nevojshme:

- Laptop, projektor, të siguruar nga institucioni i MB.

4. Mbledhja e përgjigjeve

Përshkruani mënyrën se si mendoni që të mblidhni përgjigjet.

Përgjigjet mblidhen përmes këtyre mënyrave:

- Regjistri RENJK <http://www.konsultimipublik.gov.al>.
- E-mail.

5. Monitorimi i procesit

Kjo matricë mund t'ju ndihmojë në monitorimin e vazhdueshëm pasi përfshin treguesit dhe metodat më të zakonshme për matjen e nivelit të suksesit të proceseve të konsultimit. Në fazën e planifikimit, ju duhet të përcaktoni vlerën e planifikuar të treguesve sasiore dhe metodave/mjeteve që do të përdorni për matjen e suksesit gjatë dhe në përfundim të procesit.

Treguesit dhe metodat për monitorimin e procesit				
Korniza e procesit		Përshtatshmëria		Masat për përmirësime (deklaroni, si do të përmirësoni procesin e pjesëmarrjes)
A u realizuan aktivitetet sipas afatit të planifikuar?		☐ po ☐ jo		
A u realizuan aktivitetet sipas burimeve financiare të planifikuara?		☐ po ☐ jo		
A u realizuan aktivitetet sipas burimeve njerëzore të planifikuara?		☐ po ☐ jo		
Treguesit sasiore				
Treguesit sasiore (deklaroni treguesit për monitorim)	Vlerat e planifikuara (deklaroni treguesit për vlerat)	Vlerat e arritura (deklaroni vlerën e arritur)	Përshtatshmëria	Masat për përmirësime (deklaroni si do të përmirësoni performancën)
(plotësojeni gjatë fazës së planifikimit të procesit)		(plotësojeni gjatë monitorimit)		

x ☐ numri i metodave të konsultimit	1 takim i grupit të punës dhe disa ndërveprime me email		☐ po ☐ jo	
x ☐ numri i palëve të përfshira			☐ po ☐ jo	
x ☐ numri i pjesëmarrësve			☐ po ☐ jo	
x ☐ numri i komenteve të pranuar			☐ po ☐ jo	
☐ tjetër:			☐ po ☐ jo	
Mjetet për matjen e treguesve				
x ☐ lista e pjesëmarrësve x ☐ raportimi i aktivitetit ☐ raporti i reagimeve x ☐ lista e komenteve të marra ☐ tjetër:				
Treguesit cilësorë				
Treguesit cilësorë (zgjidhni treguesit cilësorë - merrni parasysh objektivat e procesit të pjesëmarrjes)	Gjetjet (deklaroni gjetet)		Masat për përmirësime (deklaroni si do të përmirësoni performancën)	

☐ cilësia e metodave të konsultimit	Ministria synon të vijoje përdorimin e metodave të ndryshme të konsultimit si RENJK, tryezë publike apo email sidomos me qytetarë, organizata të shoqërisë civile apo ekspertë të fushës	
☐ përmbushja e pritshmërive të pjesëmarrësve	Përdorimi i sa më shumë metodave të konsultimit do të ndikojë jo vetëm në rritjen e numrit të pjesëmarrësve por dhe në forcimin e rolit që grupet e interesit, shoqëria civile apo shoqatat mund të kenë dhe rritjen e numrit të komenteve me qëllim përmirësimin e draftit.	
☐ cilësia e komenteve dhe kontributeve të mara	Duke zhvilluar më shumë tryeza konsultimi apo duke përdorur sa më shumë metoda të konsultimit, do të rritet dhe pjesëmarrja e publikut e për pasojë dhe numri i komenteve të përcjella prej tyre.	
☐ treguesit sipas objektivave të procesit:		
Mjetet për matjen e treguesve		
☐ pyetësi i vlerësimit		

- x☐ diskutimi joformal me pjesëmarrësit
- x☐ regjistrimi i pikëpamjeve të pjesëmarrësve
- x☐ raportimi i aktivitetit
- ☐ tjetër: